

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Белоберезковская средняя общеобразовательная школа № 1
Трубчевского района Брянской области

ПРИКАЗ

09.11.2023

№ 291

п. Белая Березка

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в МБОУ Белоберезковской СОШ № 1**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области в 2023/24 учебном году, утвержденным приказом департамента образования и науки Брянской области от 10.10.2023 № 1522 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году на территории Брянской области», приказа отдела образования администрации Трубчевского муниципального района от 27.10.2023 № 177 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в общеобразовательных организациях Трубчевского муниципального района», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Трубчевского района

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) учащихся 11 –ого класса **6 декабря 2023 года** в ОУ в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области в 2023/24 учебном году, требованиями методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), подготовленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Письмо Рособнадзора от 21.09.2023 № 04-303).
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) в ОУ, получение и передачу в отдел образования администрации Трубчевского муниципального района бланков сочинений (изложений) и протоколов проведения итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Пехенько Л.Н.
3. Заместителю директора по УВР Пехенько Людмиле Николаевне:
 - 3.1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) учащихся 11-го класса в ОУ в установленные сроки и с учётом санитарно-эпидемиологической обстановки.
 - 3.2. Определить аудитории для написания сочинения (изложения), предусмотрев расположение учащихся за партами по одному, обеспечив их орфографическими словарями, черновиками, инструкциями для участников итогового сочинения (для каждого участника).
 - 3.3. Обеспечить информирование под роспись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, в том числе, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4. Назначить комиссию по организации и проведению итогового сочинения, включив в нее:

- Пехенько Людмила Николаевна, зам. директора по УВР, председатель комиссии, ответственный за получение, доставку и хранение оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения, перенесение результатов экспертизы из копий бланков итогового сочинения учащихся в оригиналы бланков регистрации учащихся;

- Крещик С.А., учитель информатики, технический специалист, ответственный за получение комплекта тем сочинения, распечатки его на каждого участника, осуществление копирования оригиналов бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников итогового сочинения (в соответствии с инструкцией для технического специалиста). Определить для него отдельное помещение (кабинет № 20) с наличием необходимого технического оборудования в соответствии с Приложением 6 и 10 Порядка и рекомендациями Рособнадзора;

- педагогов - организаторов для проведения итогового сочинения: в аудитории № 1 – каб. № 19 - Андрейчикова Г.В., Снытко Н.М.;

- Пекач Л.Е., организатор вне аудиторий, для осуществления контроля за соблюдением порядка во время написания сочинения.

6. Привлечь медицинского работника Наранович И.Г. для осуществления медицинского сопровождения учащихся во время написания сочинения.

7. Заместителю директора по УВР Пехенько Людмиле Николаевне:

- внести корректировку в учебное расписание занятий в связи с проведением итогового сочинения в ОУ,

- обеспечить информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), методическими рекомендациями Рособнадзора,

- обеспечить условия для присутствия при написании итогового сочинения общественного наблюдателя, аккредитованного департаментом образования и науки Брянской области в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения (изложения) в ОУ Буренковой Е.В.

8. Осуществить проведение экспертизы сочинений учащихся муниципальной экспертной комиссией в составе:

Гулакова Л.М.

Татарина О.Г.

Комелягина Н.И.

9. Зам. директора по УВР Пехенько Л.Н. доставить копии бланков итогового сочинения учащихся в экспертную комиссию в день проведения сочинения **6 декабря 2023 года до 16.00 час.**

10. Экспертной комиссии осуществить проверку и оценивание итоговых сочинений учащихся в срок **до 11 декабря 2023 года.**

11. Зам. директора по УВР Пехенько Л.Н. осуществить доставку оригиналов бланков итогового сочинения учащихся с результатами проверки и сопроводительных бланков из ОУ в отдел образования **11 декабря 2023 года.**

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

А.М. Самоденко

С приказом ознакомлены: 09.11.2023

А.М. Самоденко

Л.Н. Пехенько

09.11.2023

Л.Н. Пехенько

09.11.2023

С.А. Крещик

С.А. Крещик

09.11.2023

О.Г. Татаринова

09.11.2023

Г.В. Андрейчикова

О.Г. Татаринова

09.11.2023

Н.М. Снытко

09.11.2023

Н.И. Комелягина

Г.В. Андрейчикова

Л.М. Гулакова

И.Г. Наранович

Л.Е. Пекач

Н.М. Снытко

Н.И. Комелягина

09.11.2023